



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Paolini, 47 - 65124 PESCARA
Codice Fiscale-Partita IVA n. 01397530682 www.ausl.pe.it

Spett.le Ditta
Onit Sanità S.r.l.
onitsanita@pec.onitsanita.it

OGGETTO: Richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di integrazione tra il gestionale di prenotazione in uso presso il Centro Medico Life Care ed il Centro di Radiologia Medica 4R del Gruppo Ospedaliero Leonardo e il gestionale di prenotazione in uso presso la ASL Pescara.

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'ASL di Pescara Via R. Paolini 47 – 65124 Pescara intende affidare la fornitura del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs.36/2023 e s.m.i..
Pertanto, specificando che la presente è una mera richiesta di preventivo e non una procedura di gara e non costituisce proposta contrattuale e non ha alcuna efficacia negoziale né extra-contrattuale, con le finalità di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs.36/2023 e s.m.i..

SI INVITA

codesta Società, fermi restando i requisiti di ammissibilità da dichiarare mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE allegato alla presente, a presentare il proprio miglior preventivo per la fornitura del servizio in oggetto secondo le modalità più oltre specificate, intendendosi, con l'avvenuta presentazione dell'offerta, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le condizioni e le prescrizioni che seguono previste dalla presente richiesta di offerta.

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

AZIENDA USL DI PESCARA
Via R. Paolini 47 – 65124 Pescara
Telefono 085/4253035 - PEC: acquisizionebenieservizi.aslpe@pec.it

SERVIZIO RESPONSABILE

UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi

Il responsabile di procedimento per la fase di affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art.15, c. 4, del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Luisa Evangelista Direttore U.O.C. Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi.

CONDIZIONI CONTRATTUALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.

Oggetto della richiesta di offerta:

Descrizione servizio: Servizio di integrazione tra il gestionale di prenotazione in uso presso il Centro Medico Life Care ed il Centro di Radiologia Medica 4R del Gruppo Ospedaliero Leonardo e il gestionale di prenotazione in uso presso la ASL Pescara.

Il presente servizio dovrà garantire l'integrazione tra il gestionale di prenotazione in uso presso il Centro Medico Life Care ed il Centro di Radiologia Medica 4R del Gruppo Ospedaliero Leonardo e il gestionale di prenotazione in uso presso la ASL Pescara, al fine di consentire al CUP della Asl

l'integrale integrazione tra i due sistemi informatici, per la prenotazione delle prestazioni ambulatoriali erogate dal Centro Medico Life Care ed il Centro di Radiologia Medica 4R del Gruppo Ospedaliero Leonardo.

La fornitura dovrà essere comprensiva delle licenze, servizi e condizioni di garanzia e assistenza e manutenzione software descritti nella Vs proposta Rif. Offerta OF-20250016.01 del 04 Marzo 2025, come di seguito specificato:

- **1.1 Personalizzazione – KLINIKA-API per il Gruppo Ospedaliero Leonardo – OMNIA;**
- **1.2 Tariffe Specialistiche:**
 - A. **Project Manajer – PRJ** (Servizio di analisi e coordinamento tecnico/organizzativo su progetti ICT e consulenza) al bisogno/eventuale per un tot. MAX di ore 5 (cinque)
 - B. **Product Specialist – SPE** (Servizio di analisi/assistenza/formazione/avviamento e progetti di integrazione) al bisogno/eventuale un tot. MAX di ore 5 (cinque)
 - C. **Software Development – SVI** (Servizio sviluppo software, personalizzazioni richieste dal Cliente) al bisogno/eventuale per un tot. MAX di ore 5 (cinque)
- **2. Condizioni Economiche**, con specifica di pagamento a 60 gg d.f.f.m.

IMPORTO PRESUNTO FORNITURA.

L'importo stimato della fornitura, rispetto al quale l'operatore economico dovrà presentare un preventivo di spesa al **ribasso**, ammonta ad **€ 38.400,00 IVA esclusa**, per la fornitura delle licenze, servizi e condizioni di garanzia e assistenza e manutenzione software come da Vs proposta Rif. Offerta OF-20250016.01 del 04 Marzo 2025 ed altresì sopra indicati nella descrizione servizio.

REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO.

Per la partecipazione alla procedura l'operatore dovrà possedere i seguenti requisiti

- **Possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**
 - iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quella di contratto;
- **Possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023.**

L'operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023.

DOCUMENTAZIONE: La presente richiesta di offerta sottoscritta digitalmente per accettazione integrata dal DGUE che ne costituisce parte essenziale e dal preventivo come sotto indicato.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 1, del "Nuovo Codice" non è richiesta la **garanzia provvisoria** di cui all'articolo 106.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4, e dell'art. 117 del "Nuovo Codice", per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituirà una garanzia, denominata "**garanzia definitiva**", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'art.106, di importo pari al 5% (*cinque per cento*) dell'importo contrattuale derivante dall'offerta presentata dall'operatore economico

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Gli operatori economici invitati dovranno fornire il proprio preventivo per la fornitura in oggetto **entro le ore 12:00 del giorno 06.05.2025**, su piattaforma telematica.

Il preventivo dovrà tassativamente:

- ✓ essere in formato pdf;
- ✓ essere debitamente compilato, datato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'impresa;
- ✓ contenere ogni informazione utile a una corretta valutazione dello stesso da parte della Stazione Appaltante;
- ✓ indicare il prezzo IVA esclusa con descrizione dell'aliquota IVA da applicarsi. ▪ indicare i tempi di consegna.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

1. La presente richiesta di offerta sottoscritta digitalmente per accettazione;
2. DGUE;
3. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante della Società;
4. Il preventivo, nelle forme precedentemente descritte;

Il relativo contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Il contratto sarà assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, c. 10 e dall'*ALLEGATO I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto*, del D.lgs. n. 36/2023. Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

F.to

DIRETTORE UOC ABS

Dott.ssa Luisa Evangelista



Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR Il titolare del trattamento dei dati è l'ASL di Pescara, contattabile scrivendo protocollogenerale@asl.pe.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@asl.pe.it. Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito asl.pe.it/datipersonali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato

Firma

(anche per presa visione dell'informativa estesa)
